

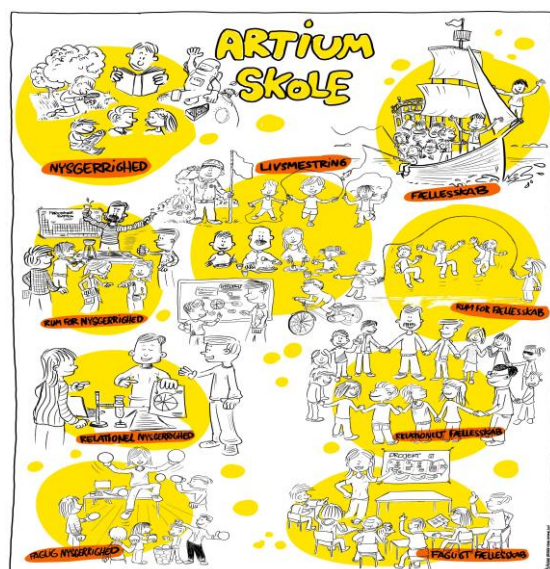
Velkommen til Artium Skole Brande

Indskolingen & Mellemtrin



Indhold

1. Velkommen	3
2. Trivsel.....	3
3. Målsætning	3
4. Kort præsentation af skolen	4
5. Skolens ledelse og kontakt	4
6. § - Omlægning af timer.	4
7. Ringetider.....	4
8. Praktiske informationer	5
9. Mobiltelefoner og smartwatches	5
10.Traditioner	5
11. Meddelelsesbogen	6
12. Læsevejleder på skolen	6
13. Klassetrivselsundersøgelser	6
14. Indsatsområder – Skoletrivsel for alle	6
15. Co-teaching.....	7
16. Entreprenørskab	7
17. Støttestruktur på skolen.....	7
18. Skolebestyrelsen for Brande område	8
19. Klasseforældrerådet.....	8
20. Aula.....	8
21. Afsluttende	8



1.

Velkommen

Velkommen til jer som nye forældre på vores skole.

Det er vigtigt for os, at vores skole er et rart sted at være for både børn og voksne.

Her skal være plads til et godt fællesskab, nysgerrighed, trivsel samt social, faglig og personlig udvikling, hvor vi kan give hinanden nogle gode og udfordrende oplevelser.

Hvis man undrer sig som forælder eller har spørgsmål, er man altid velkommen til at henvende sig til personalet.

Vi vil gerne i dialog med jer og har altid tid til en snak.

Vi glæder os til et godt og konstruktivt samarbejde med jer.

2. Trivsel

På Artium vægter vi trivsel højt.

Trivsel er mange ting:

Meget af det, som vi gør og mange af de tiltag, der sker og vil ske fremover, har børnenes trivsel for øje.

Pejlemærker for trivselspolitikken er:

- Glade børn
- Glade voksne
- God kommunikation



3. Målsætning

Artium Skole lægger vægt på, at børnene skal være glade for at gå i skole samtidig med, at de skal forberedes til at mestre livet.

I den daglige undervisning er det pædagogiske mål at stimulere børnenes nysgerrighed og give dem glæde ved faglig læring.

I undervisningssituationen lægges vægt på, at børnene lærer at samarbejde og tage ansvar for, at de selv og andre får udbytte af undervisningen. Igennem undervisningens forskellige elementer opbygges børnenes selvtillid og selvværd samt deres forståelse af egne og andres evner og muligheder.

En nødvendig forudsætning for at følge en god undervisning er, at omgangsformen på skolen er præget af gensidig respekt, tolerance og anerkendelse. Børnene skal have mulighed for at udvikle deres personlighed og opnå forståelse for andres liv og vilkår.



4. Kort præsentation af skolen



- Indskolingen 0. - 3. klasse har ca. 200 børn.
Indskolingen modtager børn fra 5 forskellige børnehaver.
- Mellemtrinnet 4. - 6. klasse har ca. 120 børn.
- Udskolingen 7.- 9. klasse har ca. 280 børn.
Udskolingen er overbygning for hele Brande område.
- I SFO'en er der ca. 200 børn fordelt på 2 afdelinger
- SFO: 0. - 2. klasse. SFO Klubben: 3. - 4. klasse.
- Aftenklubben Brande er for børn i Brande område fra 5. - 7. klasse.
Den har base på Artium Skole og er åben i vintersæsonen fra september til april onsdag aften kl. 18 - 21 plus enkelte andre arrangementer.
- USK – ungdomsskolen har base på Artium på 2. sal. Et tilbud til børn i 7. - 9. klasse.

5. Skolens ledelse og kontakt

<u>Skoleleder og nærmeste leder for mellemtrin</u> Susanne Rasmussen Telefon: 9960 3401 suras@ikast-brande.dk	<u>Afdelingsleder for udskolingen</u> Søren Leo Brønneiche Telefon: 9960 3402 sobro@ikast-brande.dk	<u>Indskolings- og SFO leder</u> Karin Abildtrup Hvelplund Telefon: 9960 3442 kahve@ikast-brande.dk
<u>Skolesekretær</u> Sanne Hede Jensen Telefon: 9960 3404 sanheje@ikast-brande.dk	<u>Fælles administrativ leder</u> Bodil Schulz Telefon 99603502 bosch@ikast-brande.dk	<u>Teamkoordinator SFO'en</u> Lenda Hansen Telefon: 9960 3443 lenha@ikast-brande.dk
<u>Skolens kontor</u> Telefon 9960 3400 ArtiumSkole@ikast-brande.dk	<u>SFO'en Artium</u> Telefon 9960 3440 el. 9960 3445 Akut tlf. SMS 21769373 før kl. 13	<u>Serviceleder / pedel</u> Karsten Banke Telefon 51315790 kars7357@iks.dk

6. § - Omlægning af timer

Vi omlægger hvert år timer til holdtimer/ressourcetimer i klasserne og til SFO-timer, så børnene har kortere skoledage.

7. Ringetider

0.-3. klasse går i skole fra kl. 8-13 mandag til fredag.
4.-6. klasse går i skole fra kl. 8-14, dog er der en dag til kl. 15.
7.-9. klasse går i skole mellem kl. 8-15. Dog onsdage og fredage til kl. 14.
Der er særlige aftaler i 7. årg. vedr. konfirmationsforberedelse.

Mødetid: 10 min. før kl. 8, hvis man ikke er tilmeldt SFO'en.
Ligeledes går man hjem 10 min. efter sidste undervisningstime, hvis man ikke er tilmeldt SFO'en.

Modul	
1	8.00-8.45
2	8.45-9.30
Pause	9.30-10.00
3	10.00-10.45
4	10.45-11.30
Spise	11.30-11.45
Pause	11.45-12.15
5	12.15-13.00
6	13.00-13.45
Pause	13.45-14.00
7	14.00-14.45
Pause	14.45-15.00



8. Praktiske informationer

Forsikringsforhold

Kommunen er ikke forsikringspligtig. I almindelighed kan der ikke være tale om, at skolen er erstatningspligtig overfor de skader/ulykker, som børnene pådrager sig i skolen. Det er forældrene eget ansvar at tegne en forsikring.

Computere

Alle elever på skolen vil få deres egen undervisningscomputer.

I 0. - 2. klasse vil computeren blive opbevaret på skolen.

Fra 3. - 9. klasse vil eleverne få computeren med hjem.

Der følger selvfølgelig ansvar med at få den med hjem, og forældre skal underskrive et dokument iht. hvad ansvaret indebærer.



Skolehjemsamtaler

Afholdes to gange årligt, men det er frit for lærerteamet at erstatte den ene samtale med et fællesarrangement af faglig karakter.

Derudover er I altid velkommen til at henvende jer, hvis der er brug for en ekstra samtale.

Sygdom og andet fravær

Fravær skal altid meldes til Teamet via Aula.

Hvis fraværet er mere end en dag, kontaktes nærmeste leder.

Skolens feriekalender

Feriekalenderen kan findes på kommunens hjemmeside.

[Praktiske oplysninger såsom skolens feriekalender](#)



9. Mobiltelefoner og smartwatches

Indskolingen og SFO Mobiltelefoner, smartwatches og lignende skal være slukket og blive i tasken i skoletiden og i SFO-tiden – det gælder både i timerne, i frikvarterer og i SFO/klub.

I SFO-klubben (3-4) klasse Børnene må bruge deres mobil efter aftale med personalet.

Mellemtrin og udskolingen Børnene afleverer deres mobiltelefoner i starten af timen, og får dem igen, når skoledagen er slut.

Med disse retningslinjer ønsker vi at understøtte et godt og trygt læringsmiljø med nærværende og omsorgsfulde voksne, som hjælper børnene efter behov.

Det giver børnene bedre mulighed for fordybelse og større udbytte af undervisningen, og ligeledes fordybelse i leg og de sociale relationer.



10. Traditioner

Fælles på alle afdelinger er:

Morgensang hver mandag for alle. Dagen kan ændre sig fra skoleår til skoleår.

2 fordybelsesuger. Efterår: fællesskabsugen. Forår: afdelingsuge.

6 alternative dage: 2 bevægedage, første skoledag efter sommerferien, juleklippedag, sidste skoledag inden jul og sidste skoledag inden sommerferien.

Vi går i kirke til jul og påske.

Derudover har vi forskellige traditioner.

I indskolingen er der bl.a. fastelavnsfest, alternative matematikdage m.m.

På Mellemtrinnet bl.a. naturfagsmaraton, RAMS, mellemtrins fest og skuespil m.m.

11. Meddelelsesbogen

Mål: Meddelelsesbogen skal understøtte børnenes oplevelse af mestring og bidrage til, at børnene får øje på egne styrker og potentialer.

Meddelelsesbogen skal sikre, at både børn, forældre og skole ved, hvad der er de væsentligste fokuspunkter og heraf følgende indsatser i børnenes faglige og alsidige udvikling.

Se også [denne artikel om meddelelsesbogen](#).

12. Læsevejleder på skolen

Vi har på Artium Skole tre læsevejledere.

Læsevejlederen arbejder i tæt samarbejde med klasselærerne bl.a., når børnene bliver LUS'et. (LæseUdviklingsSkema), ved sprogscreening, nationale tests og andre tests.

Ud fra børnenes udvikling iht. prøver og tests, vil læsevejlederen lave individuelle læsevurderinger efterfølgende og teste efter behov i samarbejde med klasselærere og forældre. Se nedenstående skema.

Klassetrin	Gruppeprøver/ Klasseevaluering
0. Kl.	Obl. Sprogscreening, - Læseevaluering med LUS
1. Kl.	Læseevaluering med LUS, OS64, MAT 1
2. Kl.	Frivillige nationale test læsning, national test læsning, læseevaluering med LUS, MAT 2, DVO-testen (Dansk videntcenter for ordblindhed test ultimo 2. årg.)
3. Kl.	Frivillige nationale test matematik, nationale test matematik, Dansk Netskole / Læsetest, Læs nationale evaluering med LUS, ST 3, MAT 3
4. Kl.	Frivillige nationale test læsning, nationale test i Dansk, Dansk Netskole / Læsetest, ST 4, MAT 4
5. Kl.	Læseevaluering med LUS, Dansk Netskole / Læsehastighed, ST 5, Mat 5

13. Klassetrivselsundersøgelser

Klassetrivsel.dk er et trivselsværktøj til skolens undervisere, ledelse, AKT, SFO/Klub.

Et godt værktøj til at få indsigt i elevernes aktuelle relationer og trivsel, og til at kunne forbedre hver enkelt elevs hverdag i skolen.

Alle har brug for at blive set, hørt og forstået for at kunne trives, dannes og udvikles i fællesskab.

AKT (se s. 7) udformer fælles skabeloner for undersøgelsen, og alle børn besvarer spørgsmål minimum 2 gange på et skoleår.

14. Indsatsområder – Skoletrivsel for alle

Pauser med indhold skaber fællesskaber og mening igennem skoledagen.

Frikvarterspauzerne på Artium er et frirum for nogle børn og en udfordring for andre.

Vi ønsker at udvikle en pauseramme, der inkluderer flest mulige børn og som er genkendelig fra 0. - 9. klasse.

Derfor har vi pt. i vinterperioden i 12'er pausen givet mulighed for, at børnene kan vælge sig ind på en aktivitet, f.eks. spil, bevægelse, kreativt, afslapning m.m.

"Artium voksen" betyder, at man er en del af et personalefællesskab og et samlet skolefællesskab. Denne indsats har fokus på at skabe et stærkt kollegafællesskab, der både skaber social trivsel og grobund for en stærk nysgerrighedsbåren dialog og motivation, som kan smitte af i vores praksis hos børnene.



15. Co-teaching

I vores holdtimer / ressourcetimerne i Indskoling vil lærere og pædagoger gerne drage nytte af hinandens forskelligheder og derved kvalificere undervisningen.

Børnene kan via co-teaching opleve en anderledes og varierende undervisning og støtte, som vil øge deres motivation og faglighed.



16. Entreprenørskab

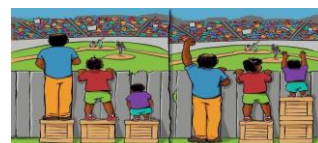
Entreprenørskab er en læringsprogression, som bygger på innovation, kreativitet, iværksætterlyst, foretagsomhed og fællesskabelse. Vi har delt læringsprogressionen op i forskellige dele;

0. - 2. kl. Fokus på kreativitet.

3. - 4. kl. Kreativ & personlig.

5. - 6. kl. Både kreativ, personlig og omverdens kompetencer.

7. - 8. kl. Kreativ, personlig, omverden- og handlingskompetencer.



17. Støttestruktur på skolen

På Artium Skole er vores hovedmål at skabe livsmestring for alle børn.

I skolen er der mange forskellige børn, og nogle kan have særlige behov eller udfordringer.

Meget kan løses af klasseteamet, men i nogle tilfælde vil man have brug for andre indsatser.

Det kan være fra vores KIT, AKT, Basen m.m.

KIT: Koordinerende Indsats Team. KIT består af ledere, AKT-koordinator, supplerende undervisningskoordinator, specialkoordinator, socialfaglig medarbejder og en gang imellem har vi psykolog og AKT konsulent fra kommunens PPR (Pædagogisk psykologisk rådgivning) med. KIT teamet er med til at koordinere vores indsatser og skabe et overblik.

AKT: Adfærd, Kontakt, Trivsel. Alt efter, hvad der er på spil, kan vores AKT medarbejdere være forebyggende iht. indsatser og tage individuelle eller gruppesamtaler med børnene, Ligeledes kan de observere, sparre og vejlede kollegaerne både ift. fravær, trivsel, adfærd m.m.

Supplerende undervisning: På Artium Skolen er der supplerende undervisning. Målet er, at børnene tilegner sig metoder, strategier og redskaber, der kan støtte dem med de faglige udfordringer, som de oplever. Børnene kan komme på "små kurser" med en lille gruppe andre børn og få afkodningsstrategier, et læseløft, andre redskaber eller træning, som de kan medbringe ind i deres klasse.

Interne og eksterne små klasse: I indskoling, mellemtrin og udskoling har vi baser. Baserne er en lille klasse med få børn, som kan have indlæringsvanskeligheder, diagnoser eller andet, som gør, at de har brug for ekstra støtte eller særlig tilrettelæggelse af skoledagen.

Åben dør: I indskoling har vi en indsats som vi kalder "den åbne dør" som betyder, at børnene er så meget i deres stamklasser, som muligt med ekstra ressourcer og støttetimer.

Social faglig medarbejder: En ressourceperson, som yder socialfaglig sparring til ledere, lærere, pædagoger og forældre, og som skaber større sammenhæng mellem indsatserne via et tværfagligt samarbejde. Medarbejderen er med til at skabe forandringer og indsigt for derigennem at opnå nye handlemuligheder. Medarbejderen er med til at styrke forældrefællesskaber, blandt andet ved at komme med et oplæg, som giver forældrene konkrete værktøjer og vejledning og derved skabe fælles mål for vores fælles børn.

Medarbejderen kan inviteres med til forældremøder m.m.

K-Møder: Konsultativ møder, som betyder en professionel eller faglig vejledning/rådgivning. Mødeledere til mødet er skolepsykolog og AKT konsulent fra kommunens PPR.

Et K-møde handler om at få afdækket de forskellige forståelser og handlemuligheder, der er om den situation, som barnet er i. Der kigges hele vejen rundt på barnets omgivelser såsom skole, fritid, familie m.m. ([K-anmodning dokument](#))

Det kan være medarbejdere og forældre, som har brug for sparring fra fagprofessionelle. Alle personer, som der kan være med til at belyse og bidrage, skal inviteres.

MODtagerklasse: Fokus på undervisning i det danske sprog.

Elever uden eller med meget begrænset kendskab til det danske sprog får via modtagerklassen mulighed for undervisning med et særligt fokus i det danske sprog.

18. Skolebestyrelsen for Brande område

Skolebestyrelsen består af 7 forældrevalgte medlemmer.

2 medarbejderrepræsentanter fra hver af skolerne valgt blandt skolernes medarbejder.

2 elevrepræsentanter fra hver af skolerne valgt af skolernes eleverne.

Derudover vælges suppleanter for repræsentanterne.

Skolebestyrelsen er med til at fastlægge de overordnede principper for skolens virksomhed, eksempelvis om undervisningens organisering, samarbejdet mellem skole og hjem, og arbejdsfordeling mellem lærerne samt fastsættelsen af værdiregelsæt og godkendelser af budgetter. Se principper m.m. under fælles filer i Aula.



19. Klasseforældrerådet

Der vælges 2-5 forældre til forældrerådet i hver klasse.

Forældrerådet har ingen formel magt, men udøver stor indflydelse på klassens sociale liv, kultur og sammenhold ved at planlægge og gennemføre forskellige initiativer og aktiviteter for klassen.

20. Aula

Man skal have et unilogin for at kan logge ind på Aula.

Aula er vores kommunikationsplatform til jer forældre. Her vil der komme løbende informationer.

Aula er udviklet for at understøtte samarbejdet om jeres børns læring og trivsel ved at skabe et velfungerende og sikkert rum for god og nem kommunikation mellem forældre, skole og andre.

21. Afsluttende

Samarbejdet mellem skole og hjem er meget vigtigt for jeres barn.

Hvis I har spørgsmål, er i tvivl om noget eller andre ting, som I tænker kunne være godt for os at vide til dagligdagen, er I altid mere end velkomne.

Vi glæder os til at se jer og jeres børn 😊

Med venlig hilsen

Personalet på Artium skole og kulturhus



Artium

skole og
kulturhus